**Často kladené otázky**

**Fungování projektu:**

1. **V čem přesně spočívá zefektivnění celého procesu vyřízení žádosti o zaměstnaneckou kartu? Jaké jsou lhůty projektu?**

Smyslem projektu je zefektivnit proces přijímání žádosti o zaměstnanecké a modré karty pro státní občany Ukrajiny. Ukrajinští občané, kteří budou vykonávat práci pro tuzemského zaměstnavatele, kterého Ministerstvo průmyslu a obchodu zařadí do projektu, se **neregistrují přes internetový systém Ministerstva zahraničních věcí České republiky VISAPOINT**, ale naopak jsou sami aktivně osloveni přímo příslušným zastupitelským úřadem, který jim nabídne nejbližší volný termín k podání žádosti o zaměstnaneckou nebo modrou kartu (Ministerstvo průmyslu a obchodu současně s informací o zařazení projektu vyzývá zaměstnavatele, aby dal svému vybranému ukrajinskému pracovníkovi informaci o tom, že ho bude v nejbližších dnech příslušný zastupitelský úřad kontaktovat). Řízení o žádosti o vydání zaměstnanecké nebo modré karty pak podléhá režimu zákona o pobytu cizinců, správnímu řádu se stanovenými výjimkami. Samotné zařazení do projektu ze strany Ministerstva průmyslu a obchodu ještě nemusí s jistotou znamenat, že cizinec skutečně zaměstnaneckou či modrou kartu obdrží.

Obvyklý časový průběh[[1]](#footnote-1):

1. Zařazení zaměstnavatele do projektu, v případě, že je žádost podána kompletně – do 5 pracovních dnů, (MPO)
2. Oslovení ukrajinského uchazeče zastupitelským úřadem za účelem nalezení vhodného termínu pro podání žádosti o vydání zaměstnanecké karty – do 3 pracovních dnů od zařazení zaměstnavatele do projektu, (ZÚ)
3. Termín pohovoru/výslechu – do 5 pracovních dnů od oslovení uchazeče, (ZÚ)

Řízení o žádosti o vydání zaměstnanecké karty nebo modré karty – zákonné lhůty (lhůta pro rozhodnutí o žádosti o zaměstnaneckou kartu je 60 dnů; 90 dnů ve zvlášť složitých případech, nebo pokud odbor azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra žádal o vydání závazného stanoviska Úřadu práce ČR – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu, lhůta pro rozhodnutí o žádosti o modrou kartu je 90 dnů), lhůta běží ode dne podání žádosti na ZÚ, (MV)

**Zdůrazňujeme však, že uvedené termíny odpovídají času potřebnému pro zpracování kompletních a řádně vyhotovených žádostí a do značné míry závisí i na připravenosti uchazečů na oslovení ze strany ZÚ reagovat.**

1. **Mohu si podat žádost o zařazení do projektu i v případě, že na Ukrajině prozatím nemám vytipovaného konkrétního zaměstnance?**

Nikoliv, do projektu zařazujeme pouze zaměstnavatele, kteří mají na Ukrajině vybrány konkrétní zaměstnance, s nimiž hodlají uzavřít pracovní poměr odpovídající podmínkám stanoveným v projektu.

1. **Chystá se v budoucnu rozšíření projektu i na Ukrajince, kteří ještě nejsou v kontaktu s žádnou firmou?**

Nechystá, v tomto případě je nutné postupovat standartním způsobem a sledovat databázi volných pracovních míst zveřejněných na stránkách úřadu práce či se obrátit na příslušnou pracovní agenturu.

**Doporučení české podnikatelské reprezentace:**

1. **Jak a kde se dá získat doporučení české podnikatelské reprezentace o vhodnosti zařazení zaměstnavatele do projektu?**

Formulář žádosti o vydání doporučení naleznete na webových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu (<http://www.mpo.cz/projektukrajina>). Vyplněný formulář zasílejte na příslušnou adresu podnikatelské reprezentace (kompletní informace o projektu, stejně tak jako kontaktní adresa, na kterou je možné adresovat žádost o vydání doporučení, jsou uvedeny na stránkách podnikatelské reprezentace).

1. **Je nutné, abych se obracel na všechny podnikatelské reprezentace?**

Nikoliv, obracejte se pouze na jednu konkrétní podnikatelskou reprezentaci. Pokud jste členem některé z podnikatelských reprezentací, doporučujeme, abyste se obrátili přímo na ni.

1. **Je potřeba být členem jedné z podnikatelských reprezentací?**

Ne, nicméně doporučujeme se obrátit na instituci, kde případně členem jste, neboť doporučení není nárokové.

1. **Je možné se obracet i na jiné podnikatelské reprezentace/subjekty než jsou uvedeny v projektu (ICT unie, SOCR)?**

Nikoliv, obracejte se vždy pouze na podnikatelské reprezentace, které jsou přímo vypočteny v projektu. V případě Hospodářské komory akceptujeme rovněž doporučení od krajských komor.

1. **Může si dentální klinika podat žádost o vydání doporučení České stomatologické komoře?**

Nikoliv, žádost o vydání doporučení je nutné adresovat pouze subjektům uvedeným v projektu.

**Žádost o zařazení do projektu:**

1. **Mohu podat žádost o zařazení do projektu elektronicky?**

Ano, žádosti o zařazení do projektu je možné zaslat elektronicky na e-mailovou adresu: [projektukrajina@mpo.cz](mailto:projektukrajina@mpo.cz).

1. **Je možné podat žádost o zařazení do projektu i tehdy pokud jsme příslušné místo nevyvěsili na úřadě práce?**

Nikoliv, volné pracovní místo musí být na úřadě práce vyvěšeno vždy, a to minimálně po dobu 30 dní.

1. **Mohou být čestná prohlášení sepsaná i v jiném než českém jazyce?**

Čestná prohlášení je potřebné podat v českém jazyce.

1. **Můžeme podat žádost o zařazení do projektu, pokud máme zájem zaměstnat středně kvalifikovaného pracovníka např. na pozici svářeč či obsluha CNC strojů?**

Projekt je určen pouze pro vysoce kvalifikované pracovníky, do projektu nejsou zařazovány středně či nízko kvalifikované profese. Uvědomujeme si však, že u některých středně/vysoce kvalifikovaných profesí může být posouzení hraniční, je tedy vždy otázkou zda konkrétní uchazeč a pracovní místo podmínky stanovené v projektu splňují, či nikoli.

1. **Můžeme sepsat čestné prohlášení podle našeho uvážení?**

Ano, ale je nezbytné, aby z něj vyplývaly všechny potřebné náležitosti bez jakýchkoliv pochyb (zvláště identifikace a samotný obsah).

1. **Mohou být všechna čestná prohlášení obsažena na jednom dokumentu, nebo musí být každé prohlášení učiněno samostatně?**

Projekt počítá s předkládáním samostatných čestných prohlášení, nicméně akceptována jsou i čestná prohlášení obsažená na jednom dokumentu.

1. **Musí být podpisy na žádosti a přílohách úředně ověřeny?**

Nemusí, nezbytné je uvést zvláště razítko, podpis, kontaktní osobu, kontakt, datum.

1. **V případě, že je žádost o zařazení do projektu podána v zastoupení, je nutné doložit prostou či ověřenou plnou moc.**

Prostou plnou moc.

1. **Bude mít nějaký vliv na urychlení zpracování žádosti, když žádost podpoříme dalšími dokumenty (např. smlouva o budoucí smlouvě pracovní, vysokoškolské diplomy, odborné certifikace, apod.)?**

Dokumenty, které projekt nevyžaduje, nejsou nezbytné. Ačkoli je možné je využít jako podpůrné argumenty, klíčové je, aby žádost splňovala všechny stanovené náležitosti dle projektu. Dokumenty, které uvádíte, budou potřebné spíše pro prokázání kvalifikace samotným cizincem při podání žádosti na zastupitelském úřadě.

**Ostatní:**

1. **Je někde ke stažení seznam pracovních pozic pro vysoce kvalifikované zaměstnance z Ukrajiny týkající se tohoto projektu?**

Taxativní seznam konkrétních pracovních pozic není k dispozici, protože do projektu může být zařazen zaměstnavatel, který má zájem zaměstnat specialistu (viz definice specialisty v projektu), kterému se zaváže vyplácet stanovenou mzdu (v současnosti jde o hrubou měsíční mzdu 38 529 Kč -viz otázka č. 20) v souladu s podmínkami projektu a splní ostatní stanovené požadavky.

1. **Koho lze považovat za specialistu?** Zpravidla člověka s ukončeným vysokoškolským (minimálně bakalářským vzděláním) či v určitých případech rovněž středoškolským vzděláním s maturitou, který bude v České republice vykonávat pracovní pozici, která dle platného znění aktualizované Klasifikace zaměstnání (CZ-ISCO) začíná kódy 1 – 3.
2. **Počítá projekt s minimální výší mzdy, kterou je třeba ukrajinskému zaměstnanci garantovat?**Ano, do projektu může být zařazena pouze žádost, v jejímž rámci se zaměstnavatel na základě pracovní smlouvy zaváže uzavřít s ukrajinských specialistou pracovní smlouvu pro výkon zaměstnání vyžadujícího vysokou kvalifikaci na dobu nejméně jednoho roku na zákonem stanovenou týdenní pracovní dobu, která dále obsahuje výši sjednané hrubé měsíční nebo roční mzdy odpovídající alespoň výši 1,5násobku průměrné hrubé roční mzdy vyhlášené sdělením Ministerstva práce a sociálních věcí (sdělení č. 95/2015 ze dne 7. dubna 2015, v současné chvíli se jedná o hrubou mzdu ve výši cca 38 529,-Kč/měsíc nebo 462 348,-Kč/rok).
3. **Zprostředkovává MPO kontakty pro oslovení potenciálních ukrajinských uchazečů o ZK/MK, kteří by mohli být zařazení do projektu?**

Nikoliv, MPO těmito kontakty nedisponuje a nezajišťuje je. Je třeba, aby si zaměstnavatel našel vhodného uchazeče pomocí vlastních prostředků.

V případě, že jste zde nenašli odpověď na Vaši otázku, kontaktujte prosím *odbor evropského a mezinárodního práva na e-mailové adrese:* [projektukrajina@mpo.cz](file:///C:\Users\kumorkova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\ISCD3AH6\projektukrajina@mpo.cz).

**Nejčastější nepřesnosti při vyplňování žádosti o zařazení do projektu**

**Jméno uchazeče/uchazečů/datum narození/ státní příslušnost/číslo pasu/telefon/adresa pro doručování**

Telefon = ukrajinské telefonní číslo uchazeče (slouží pro potřeby ZÚ Kyjev nebo GK Lvov za účelem stanovení termínu pro samotné podání žádosti o ZK/MK)

Adresa pro doručování = ukrajinská doručovací adresa uchazeče

**Kontaktní osoba, adresa pro doručování v ČR**

Český zaměstnavatel uvede kontakt na osobu, odpovědné za podání žádosti o zařazení do projektu + její doručovací adresu.

**Předpokládané místo podání žádosti o zaměstnaneckou nebo modrou kartu**

Žádost o vydání zaměstnanecké se podává vždy na Ukrajině, a to dle pravidel místní příslušnosti buďto na velvyslanectví České republiky v Kyjevě či na generálním konzulátě České republiky ve Lvově.

1. Uvedené lhůty platí pro kompletně podané žádostí (žádost o zařazení do projektu, žádost o vydání zaměstnanecké, resp. modré karty). [↑](#footnote-ref-1)