**ŽÁDOST O ZAŘAZENÍ DO PILOTNÍHO PROJEKTU „ZVLÁŠTNÍ POSTUPY PRO VYSOCE KVALIFIKOVANÉ ZAMĚSTNANCE Z UKRAJINY A INDIE“**

|  |
| --- |
| **ŽADATEL** |
| Název žadatele (zaměstnavatele), u nějž bude uchazeč zaměstnán: |
| IČ: |
| Sídlo žadatele: |
| Adresa pro doručování v ČR: |
| Kontaktní osoba: |
| Telefon: |
| E-mail: |

|  |
| --- |
| **UCHAZEČ O ZAMĚSTNÁNÍ** |
| Jméno uchazeče: |
| Datum narození: |
| Státní příslušnost: |
| Číslo pasu: |
| Telefon: |
| E-mail: |
| Adresa pro doručování: |
| Jména rodinných příslušníků/vztah k žadateli/datum narození/státní příslušnost/číslo pasu[[1]](#footnote-1) |

|  |
| --- |
| **NÁZEV PRACOVNÍ POZICE** |
| Specifikace pracovní pozice a její zařazení dle klasifikace CZ-ISCO, včetně kódu: |

|  |
| --- |
| **VOLNÉ PRACOVNÍ MÍSTO** |
| Číslo volného pracovního místa: |
| Datum jeho ohlášení příslušné Krajské pobočce úřadu práce[[2]](#footnote-2): |
| Předpokládané místo podání žádosti o zaměstnaneckou/modrou kartu[[3]](#footnote-3): |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum zařazení zaměstnavatele do projektu[[4]](#footnote-4): |  |

V Dne

Jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněného zástupce:

**Povinné přílohy**

1. Doporučení české podnikatelské reprezentace, ústředního orgánu státní správy nebo Agentury pro podporu podnikání a investic CzechInvest (CI) o vhodnosti zařazení zaměstnavatele do projektu.
2. Výpis z obchodního rejstříku, živnostenského rejstříku, jiného obdobného registru či doklad prokazující potřebné informace (ne starší než 3 měsíce, který bude sloužit pro zjištění konkrétních údajů o zaměstnavateli např. délce existence zaměstnavatele, předmětu podnikání atd.).
3. Potvrzení Finančního úřadu o neexistenci daňových nedoplatků (ne starší než 3 měsíce).
4. Potvrzení České správy sociálního zabezpečení o neexistenci nedoplatků pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (ne starší než 3 měsíce).
5. Čestné prohlášení o neexistenci nedoplatků na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění.
6. Čestné prohlášení zaměstnavatele o tom, že zaměstnavatel bude zaměstnanému specialistovi, resp. všem specialistům v budoucnu v rámci projektu zaměstnaným, garantovat po celou dobu trvání jejich pracovního poměru mzdu/plat odpovídající alespoň výši příslušného průměrného výdělku podle podskupin zaměstnávání CZ-ISCO[[5]](#footnote-5) nebo mzdu/plat v minimální výši odpovídající alespoň minimální výši stanovené pro modré karty, a to i v případě žadatelů o zaměstnanecké karty. Čestné prohlášení bude zároveň obsahovat informaci o tom, že zaměstnavatel hodlá se zaměstnaným specialistou, resp. se všemi v budoucnu zaměstnanými specialisty, uzavřít pracovní poměr, který bude trvat nejméně po dobu jednoho roku.
7. Čestné prohlášení zaměstnavatele o tom, že v období 2 let před podáním žádosti zaměstnal na území ČR alespoň 3 osoby.
8. Čestné prohlášení zaměstnavatele obsahující informaci o tom, že uchazeč splňuje potřebnou kvalifikaci pro výkon zaměstnání, popřípadě disponuje požadovanou praxí v oboru.
9. Čestné prohlášení zaměstnavatele, že specialista má zásadní význam pro činnost zaměstnavatele na území ČR.

Pozn.: Jestliže zaměstnavatel dodal spolu s žádostí o zařazení do projektu výše uvedené přílohy a byl do projektu zařazen, není povinen přílohy č. 1 – 7 k další žádosti o zařazení do projektu pro další pracovní pozice přikládat znovu, a to po dobu 1 roku. Do žádosti o zařazení dalšího uchazeče, resp. uchazečů do projektu pak stačí uvést veškerá čestná prohlášení vztahující se ke konkrétní osobě uvedená v seznamu povinných příloh (přílohy č. 8 - 9). Údaje o zaměstnavateli je zaměstnavatel povinen uvést znovu pouze v případě, že u nich došlo ke změně od data posledního podání žádosti o zařazení do projektu.

1. Vyplnit pouze v případě, že se s ukrajinským uchazečem budou relokovat současně jeho rodinní příslušníci. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jedná-li se o cizince, který má volný přístup na trh práce ČR v souladu s § 98 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, a nemusí proto být zaměstnán výhradně na volném pracovním místě zařazeném v centrální evidenci, zdůvodněte nárok cizince na volný přístup na trh práce. [↑](#footnote-ref-2)
3. Od 15. ledna 2017 zajišťuje nábor žádostí o zaměstnanecké, resp. modré karty pro ukrajinské uchazeče zařazené do Pilotního projektu výhradně zastupitelský úřad ČR v Kyjevě. Žádost o vydání zaměstnanecké/modré karty **pro uchazeče z Indie** se podává vždy na ZÚ ČR v Dillí. [↑](#footnote-ref-3)
4. Vyplnit pouze v případě, že zaměstnavatel je již do projektu zařazen, v případě prvního podání proškrtnout. [↑](#footnote-ref-4)
5. Aktuální výsledky výše příslušného průměrného výdělku podle podskupin zaměstnávání CZ-ISCO jsou dostupně na webové stránce Ministerstva práce a sociálních věcí <http://www.mpsv.cz/cs/1928>. [↑](#footnote-ref-5)