

METODICKÝ POSTUP pro zástupce a funkcionáře ZO

Založení odborové organizace, předpokládá občanský zákoník jako právnické osoby „sui generis“, s cílem plnit ochranu hospodářských a sociálních zájmů.

Odborovou organizaci, jako právnickou osobu, **zakládají alespoň tři osoby**, ideálně zaměstnanci, kteří se na zakladatelské schůzi shodnou na názvu a účelu činnosti, sepíší stanovy a následně na rejstříkový soud doručí oznámení o založení odborové organizace (**odborové svazy** a **Českomoravská konfederace odborových svazů** zajišťují právní asistenci při založení odborové organizace).

FORMULÁŘ K ZALOŽENÍ ODBOROVÉ ORGANIZACE

(Rejstříkový soud)

V (místo) dne

Věc: **Oznámení o založení odborové organizace**

Odborová organizace (název), zastoupena předsedou (jméno) tímto přípisem oznamuje svoje založení a žádá rejstříkový soud o provedení zápisu následujících údajů do spolkového rejstříku a o přidělení identifikačního čísla této odborové organizace.

Pro potřeby evidence v rejstříku uvádíme základní údaje:

Název:

Sídlo:

Právní forma: Odborová organizace

Den založení:

Název statutárního orgánu:

Podle § 66 zákona č. 304/2013 Sb., se pro Sbíрку listin přikládá usnesení ustavující členské schůze, která o založení odborové organizace rozhodla a Stanovy odborové organizace.

V návaznosti na toto oznámení žádá oznamovatel podle § 4 a § 128 zákona č. 304/2013 Sb., o zaslání potvrzení o zápisu této odborové organizace do spolkového rejstříku a o sdělení jejího identifikačního čísla na adresu: (adresa).

Kontaktní údaje:

Tel.:

E-mail:

Příloha: - Usnesení schůze o založení odborové organizace
- Stanovy