ZELENĚ – NUTNO PŘIZPŮSOBIT DLE KONKRÉTNÍCH PODMÍNEK NEBO UMAZAT

ČERVENĚ – MOŽNOST DELEGOVAT ODPOVĚDNOSTI NA KONKRÉTNÍHO VEDOUCÍHO ZAMĚSTNANCE NEBO JINÉHO PRACOVNÍKA

**Místní provozní bezpečnostní předpis pro provoz dopravy**

**Domov**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Jméno a příjmení, pracovní pozice** | **Podpis** |
| **Zpracoval** | Ing. Petr Páleník  OZO BOZP |  |
| **Schválil** | Jan Novák  Ředitel |  |
| **Platnost dokumentu** | od: 1. 1. 2022 | |
| **Účinnost dokumentu** | od: 1. 2. 2022 | |
| **Platnost** | Pro všechny zaměstnance Domov, platí také pro zaměstnance jiných zaměstnavatelů a osob, které se pohybují v prostorách domov. | |

Obsah

[1 Účel 3](#_Toc88628332)

[2 Oblast platnosti 3](#_Toc88628333)

[3 Zkratky a pojmy 3](#_Toc88628334)

[3.1 Zkratky 3](#_Toc88628335)

[4 Popis zabezpečované činnosti 3](#_Toc88628336)

[4.1 Vjezdy a vstupy 3](#_Toc88628337)

[4.2 Parkování 3](#_Toc88628338)

[4.3 Bezpečné prostory pro nakládání a vykládání 4](#_Toc88628339)

[4.4 Bezpečnost v areálu 4](#_Toc88628340)

[5 Povinnosti na úseku vlastní silniční dopravy 4](#_Toc88628341)

[6 Obecné povinnosti řidiče 5](#_Toc88628342)

[7 Povinnosti řidiče před jízdou a během jízdy 6](#_Toc88628343)

[8 Doprava nákladů, nakládka a vykládka 7](#_Toc88628344)

[9 Provoz, opravy, údržba a kontroly vozidla 8](#_Toc88628345)

[10 Garážování vozidel 10](#_Toc88628346)

[11 Závěrečná ustanovení 11](#_Toc88628347)

[12 Související dokumenty 11](#_Toc88628348)

[13 Přílohy 11](#_Toc88628349)

# Účel

Místní provozní bezpečnostní předpis (dále jen „MPBP“) stanovuje pracovní a technologické postupy při provozování dopravy.

# Oblast platnosti

Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance Domov.

# Zkratky a pojmy

## Zkratky

**BOZP** Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

**OZO BOZP** Odborně způsobilá osoba k zajišťování úkolů v prevenci rizik BOZP

**MPBP** Místní provozní bezpečnostní předpis

**ZP** Zákoník práce

# Popis zabezpečované činnosti

Jízda služebním vozidlem nebo soukromým vozidlem pro služební účely je vykonávaná na základě řádně vyplněné a ředitelem schváleného cestovního příkazu, viz příloha 3. V případě nepřítomnosti ředitele podepisuje cestovní příkazy zástupce ředitele. Cestovní příkaz musí být vyplněn ve všech bodech, přesně specifikovat účel a cíl cesty, řidiče, případně i jména spolujezdců.

Za zajišťování technického stavu vozidel a náhradních dílů pro ně a za dodržování termínů technických prohlídek vozidel v STK a stanicích měření emisí včetně vybavení vozidla je odpovědná osoba uvedená ve směrnici Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Za provádění školení BOZP a jeho zajištění u řidičů vozidel zaměstnavatele a zaměstnanců, kteří na pracovních cestách používají vlastní vozidla § 103 odst. 2,3 ZP, odpovídá ředitel. Ředitel je též pověřen kontrolou dodržení kvalifikačních předpokladů pro řízení vozidel.

Odpovědnost za vybavení motorových vozidel prostředky pro poskytnutí první pomoci je stanovena ve směrnici Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Zjištěné závady na vozidlech je nutno nahlásit ředitel, který zajistí jejich odstranění. V případě, že tyto závady bezprostředně ohrožují život a zdraví, není možno tyto dopravní prostředky používat.

## Vjezdy a vstupy

Vjezdy do areálu musí být označeny značkami s nejvyšší povolenou rychlostí 20 km/hod.

V celém areálu platí přednost jedoucích vozidel zprava.

Řidiči musí vjíždět do areálu jen určenými vjezdy, viz příloha 1 a dodržovat nejvyšší přípustnou rychlost 20 km/h.

Jízda na kole v zimním období je v areálu zakázána z důvodu bezpečnosti.

Zaměstnanci musí vstupovat do areálu jen určenými vstupy, viz příloha 1.

## Parkování

Parkování vozidel je uvedeno na vyhrazených místech v příloze 1 a pro parkování služebních vozidel jsou určeny zpravidla garáže a parkovací plocha u objektu „Ypsilonka“ na severní straně kuchyňského bloku.

Kola musí být zaparkována v kolárně. Pokud zaměstnanci nezaparkují kola v kolárnách, tak zaměstnavatel neodpovídá za škodu při ztrátě kola.

Za dodržování zásad bezpečného garážování vozidel a kol odpovídá ředitel.

## Bezpečné prostory pro nakládání a vykládání

Prostory pro bezpečné naložení a vyložení klientů jsou před hlavním vstupem do objektu Křížová a Ypsilonka.

Za určení prostor pro nakládku a vykládku vozidel, včetně jejího technického vybavení technickými prostředky umožňujícími snadnou a bezpečnou manipulaci a určení zaměstnance, který bude řídit a koordinovat tuto činnost, odpovídá ředitel.

Prostory pro bezpečné nakládání a vykládání nákladů z vozidel jsou uvedeny v příloze 1:

* + prádlo, lůžkoviny, klienti, drogistické zboží, nábytek – vjezd hlavní branou – prostor před objektem „Křížová“ a „Ypsilonka“,
  + potraviny – vjezd hlavní branou – prostor u nakládací a vykládací rampy v zadní části objektu „Ypsilonka“,

## Bezpečnost v areálu

Osoba odpovědná za bezpečnost v areálu je ředitel.

Odpovědná osoba zajišťuje zejména:

* + Pravidelný úklid komunikací, chodníků a zahrady 1 x týdně.
  + Každodenní ranní úklid a mimořádný úklid při náledí a sněhu včetně shazování rampouchů.
  + Kontrola stromů jednou ročně externí firmou
  + Kontrola laviček a dalších zařízení (lampy apod.)

# Povinnosti na úseku vlastní silniční dopravy

Ředitel:

1. poučuje řidiče o jejich režimu jízdy, rozvržení pracovní doby a ostatních skutečnostech spojených s provozem na pozemních komunikacích,
2. provede u řidiče před přidělením služebního vozidla a před jeho převedením na jiný druh a typovou řadu vozidel seznámen**í** s návodem výrobce pro jeho obsluhu a přesvědčí se o jeho schopnostech s ohledem na jeho pracovní zařazení – viz směrnice Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
3. pravidelně jednou za tří měsíce provádí vyhodnocení spotřeby pohonných hmot a hospodárnosti provozu,
4. přijímá následující opatření k naplnění požadavku:
   * motorová vozidla domov jsou vybavena výstražnými vestami s vysokou viditelností, odpovídající požadavkům normových hodnot. Za jejich nákup a rozdělení do vozidel je odpovědná osoba stanovená ve směrnici Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a v rámci školení BOZP jsou řidiči těchto vozidel informováni o povinnosti používat vestu vždy při odstraňování poruch, ke kterým došlo na vozidle během jízdy na pozemních komunikacích a kdy je nutno na ně vstoupit,
   * soukromá vozidla zaměstnanců domov výstražnými vestami jsou vybavena v souladu se zvláštním právním předpisem. Za jejich nákup a vybavení odpovídá samotný řidič – v rámci školení BOZP jsou řidiči těchto vozidel informování o povinnosti používat vestu vždy při odstraňování poruch, ke kterým došlo na vozidle během jízdy na pozemních komunikacích a kdy je nutno na ně vstoupit
5. vhodným poučením při školení BOZP a vybavením pracovišť, resp. vozidel, zajišťuje nezbytné prostředky potřebné při nakládce a vykládce vozidel, plachtování, vstupu a výstupu na ložnou plochu vozidla /žebříky/ a dalších situacích a kontroluje jejich používání,
6. zajišťuje, aby byli zaměstnanci při opravách, nakládce a vykládce vybaveni osobními ochrannými pracovními prostředky podle směrnice Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

# Obecné povinnosti řidiče

1. Každý řidič, který bude u zaměstnavatele řídit na pracovních cestách služební, nebo vlastní vozidlo, je povinen předložit při nástupu do pracovního poměru doklad o kvalifikaci k řízení vozidla.
2. Osvědčení o registraci vozidla (technický průkaz) a doklad o zaplacení pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou provozem motorového vozidla (tzv. zelená karta) je řidič v případě použití soukromého vozidla povinen v kopii předat řediteli, který povoluje použití tohoto vozidla ke služebnímu účelu, a to vždy před jízdou. Zaměstnanec musí mít sjednané havarijní pojištění.
3. Řidiči jsou povinni se zúčastnit školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle směrnice Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
4. Při jízdě je povinen řidič mít u sebe:
   1. osvědčení o technickém průkazu (malý technický průkaz) – v případě motorového vozidla ve vlastnictví domov je toto osvědčení uloženo v autě,
   2. záznam o provozu vozidla – je uložen v autě, do záznamu se zapisují údaje průběžně během jízdy, včetně časových údajů a míst zastávek; řidič je do záznamu povinen uvést datum, trasu, čas odjezdu a příjezdu jednotlivých jízd, číslo žádanky, stav počítadla kilometrů, ujeté kilometry, provozní podmínky, čerpání PHM a správnost uvedených údajů potvrdit svým podpisem. V hlavičce každého listu musí být vyplněny údaje o řidiči, SPZ vozidla a pořadové číslo listu,
   3. doklad o zaplacení pojistného pro případ škody vzniklé provozem motorového vozidla,
5. Po skončení jízdy je povinností řidiče řádně uklidit a dezinfikovat vozidlo, sdělit technické závady, (popř. nízký stav paliva, aj.) ředitel a předat klíče od vozidla ředitel na recepci domov – v případě použití soukromého vozidla pro služební účely platí pouze povinnost řidiče předat vyplněný cestovní příkaz.
6. Rezervace pro využití služebního vozidla se vede v systému intranet.
7. Zaměstnance, který řídí dopravní prostředek, je povinen zajistit, aby

a) nepřekročil maximální dobu řízení, která činí 4,5 hodiny; za dobu řízení se považuje i přerušení řízení na dobu kratší než 15 minut. Nejpozději po uplynutí maximální doby řízení musí být řízení přerušeno bezpečnostní přestávkou v trvání nejméně 30 minut, nenásleduje-li nepřetržitý odpočinek mezi dvěma směnami nebo nepřetržitý odpočinek v týdnu. Bezpečnostní přestávka může být rozdělena do dvou částí v trvání nejméně 15 minut zařazených do doby řízení,

b) během bezpečnostní přestávky nevykonával žádnou činnost vyplývající z jeho pracovních povinností, kromě dozoru na vozidlo a jeho náklad. Bezpečnostní přestávky a přestávky na jídlo a oddech se mohou slučovat; přestávky se neposkytují na začátku a na konci pracovní doby,

# Povinnosti řidiče před jízdou a během jízdy

1. Řidič je povinen zkontrolovat před jízdou technický stav vozidla a v případě zjištění závady, která by bránila bezpečnému provozu vozidla, toto vozidlo nepoužít a oznámit tuto skutečnost ředitel.
2. Při jízdě je řidič povinen dodržovat platné dopravní předpisy.
3. Je zejména povinen:
   1. věnovat se plně řízení vozidla,
   2. podrobit se na vyzvání orientační dechové zkoušce eventuelně lékařskému vyšetření, zda není pod vlivem alkoholu a návykových látek,
   3. přibrat nezbytný počet způsobilých a náležitě poučených osob, pokud to vyžaduje bezpečnost silničního provozu, zejména k zajištění bezpečného otáčení, couvání nebo zajíždění s vozidlem do nepřehledných nebo jinak nebezpečných míst,
   4. v případech výše uvedených použít výstražnou vestu, kterou je jeho vozidlo zaměstnavatelem vybaveno,
   5. nahlásit ředitel ihned každou dopravní nehodu, které se přímo osobně zúčastnil,
   6. vést evidenci o době řízení a bezpečnostních přestávkách v případě naplnění jednotvárného řízení,
   7. respektovat při pohybu, nakládce a vykládce vozidla v prostorách jiných provozovatelů místní pokyny a příkazy vydané těmito provozovateli,
   8. při jízdě a činnostech mimo pozemní komunikace přizpůsobit své jednání okolním podmínkám, stavu a povaze terénu, povětrnostním podmínkám a ostatním okolnostem, které je možno předvídat,
   9. v případě parkování vozidla zabezpečit jej proti nepovolaným osobám všemi dostupnými technickými prostředky
4. Zdůraznění některých zákazů pro řidiče plynoucí ze zákona o provozu na pozemních komunikacích:
   1. nepoužít k jízdě vozidlo, které nesplňuje podmínky bezpečného provozu na pozemních komunikacích,
   2. nevyhazovat za jízdy předměty z vozidla,
   3. neotáčet se nebo couvat bez řádného zajištění této činnosti,
   4. nevjíždět na místa, kde nemá bezpečný přehled o situaci,
   5. nepožívat při jízdě a před jízdou alkoholické nápoje ani neřídit vozidlo, jestliže může předpokládat v těle tzv. zbytkový alkohol,
   6. neřídit vozidlo, jestliže je jeho schopnost k řízení snížena požitím návykových látek, případně léků, nemocí, únavou nebo neuspokojivým psychickým stavem,
   7. netelefonovat a nedržet telefonní přístroj v ruce za jízdy a provádět každou další činnost, která by odváděla jeho pozornost od řízení vozidla.
5. Řidič dále nesmí ve vozidle ve své bezprostřední blízkosti ukládat předměty, které by jej mohly ohrozit nebo snížit ovladatelnost vozidla (plechovky, hasicí přístroje, lékárničky apod.). V jeho zorném poli nesmí být umístěny žádné okrasné nebo upomínkové předměty, které by ztěžovaly výhled z vozidla.
6. Případné přepravované nádoby obsahující hořlavé kapaliny, lehko zápalné látky, toxické, žíravé a jiné nebezpečné chemické látky apod. se musí při dopravě řádně utěsnit, zabezpečit proti převržení, sálavému teplu a samovolnému pohybu. Je zakázáno přepravovat spolu:
   * hořlavé kapaliny a tlakové nádoby na plyny
   * tlakové nádoby na plyny a žíravé látky v rozbitných obalech
   * tlakové nádoby na plyny a výbušniny a výbušné látky
   * tlakové nádoby na kyslík a masné látky (mazadla a tuky – nebezpečí výbuchu při styku s kyslíkem).

Zakazuje se dopravovat tlakové nádoby na plyny v zavazadlových prostorech osobních vozidel a vozidlech, která nemají oddělený nákladový prostor od prostoru řidiče. Z tohoto zákazu se vyjímají jednotlivé lahve s vnitřním objemem do 12 litrů, lahve na TPG do součtu hmotností náplně 40 kg a lahve sloužící k provozním účelům vozidla.

# Doprava nákladů, nakládka a vykládka

1. Řidič vozidla je povinen se před jízdou přesvědčit, že je náklad správně uložen a označen a jak je využita ložná plocha; nesmí připustit, aby vozidlo bylo přetíženo.
2. Řidič musí při nakládce a vykládce vozidlo zabezpečit proti nežádoucímu pohybu; musí zajistit, aby jednonápravový přívěs byl navíc podepřen.
3. Řidič je povinen při otevírání bočnic a zadního čela zajistit, aby nikdo nemohl být jimi nebo uvolněným nákladem zasažen.
4. Potřebuje-li řidič nebo další člen nakládky a vykládky vystoupit na ložnou plochu vozidla nebo z ní sestoupit, musí k tomuto úkonu použít bezpečný žebřík nebo jiné odpovídající zařízení.
5. Provádí-li osádka vozidla nakládání ruční manipulací, nesmí být překročeny stanovené hmotnostní limity

# Provoz, opravy, údržba a kontroly vozidla

1. Na pozemních komunikacích lze provozovat pouze takové silniční vozidlo, které je podle požadavků zákona technicky způsobilé. Prostředky malé mechanizace (traktůrek, fréza apod.) nesmí vjíždět na pozemní komunikace, s výjimkou prováděné údržby místních účelových komunikací areálu domov. Při jízdě těmito prostředky malé mechanizace je povinností řidiče použít výstražnou vestu s vysokou viditelností nebo pracovní oděv s reflexními prvky.
2. Ředitel je povinen udržovat služební vozidla v řádném technickém stavu podle pokynů pro obsluhu a údržbu stanovených výrobcem.
3. Vozidlo smí být používáno pouze k účelům, pro které bylo konstruováno (viz návod od výrobce).
4. Povinností ředitel je přistavovat vozidlo k pravidelným technickým prohlídkám a pravidelným měření emisí.
5. Při připojování a odpojování vozidel a přívěsů je nutné dodržovat následující zásady:
   * 1. připojování a odpojování vozidel se provádí podle návodu výrobce nebo technologického postupu zpracovaného provozovatelem vozidla,
     2. není-li v návodu výrobce stanoveno jinak, nesmí být při připojování a odpojování přípojných vozidel v nich nebo na nich žádné osoby,
     3. připojovaná vozidla musí být zajištěna brzdou, popř. klíny; polopřívěsy musí být podepřené podpěrami,
     4. připojování přívěsu by mělo být, pokud je to možné, prováděno na zpevněné a rovné ploše,
     5. při připojování vozidel musí být tažné vozidlo vždy řízeno z místa obsluhy,
     6. před vlastní spojováním je nutno se přesvědčit, že mezi vozidly není překážka bránící připojení vozidla,
     7. před započetím připojování si řidič vozidla a osoba provádějící spojení domluví jasné signály, viz příloha 2,
     8. řidič, který couvá k tažnému vozidlu, ve vzdálenosti cca 25 cm zastaví a umožní osobě provádějící spojení provést všechny nezbytné manipulace. Ta pak vystoupí, dá dohodnutý signál, řidič se rozjede a dokončí couvání na doraz závěsného zařízení,
     9. po spojení vozidel osoba provádějící spojování spojí vidlice elektrické instalace, uvolní aretaci tažné oje, zapojí pojistné závěsné zařízení a řidič otevře ventily vzduchové brzdy na tažném vozidle. Po naplnění vzduchojemů je povinností překontrolovat provozní brzdy; po provedení uvedených činností je povinností řidiče zkontrolovat správnost a úplnost všech provedených úkonů,
     10. před odpojením vozidel je nutno se zejména přesvědčit, že odpojený přívěs nebude ohrožovat bezpečnost osob a technických zařízení,
     11. odpojení je nutno provádět na rovině; na mírném svahu pouze ve výjimečných případech, např. při technické poruše vozidla,
     12. před odpojením vozidel je nutno zajistit přívěs ruční parkovací brzdou, kola zajistit klíny, uzavřít ventily vzduchové brzdy na tažném vozidle, odpojit spojkové hlavice a vidlice elektrické instalace, odjistit pojistné závěsné zařízení a zajistit aretaci tažné tyče,
     13. manipulační práce může provádět jak řidič, tak jeho případný pomocník – kontrola správného zajištění všech vozidel náleží jednoznačně řidiči.
6. Drobné opravy, údržba, kontroly vozidel se provádějí podle návodu stanoveného výrobcem, resp. dle stanovených technologických postupů. Návody pro činnosti jsou k dispozici ve vozidle. Opravy vozidel a údržba většího rozsahu se provádí v odborných servisech – zajišťuje ředitel.
7. Pro opravy, které vyžadují zvednuté vozidlo, je nutné použít příslušného zvedáku vozidel, který je součástí povinného vybavení vozidla. Pro zabezpečení spolehlivosti tohoto zařízení je povinností odpovědné osoby provádět pravidelnou prohlídku technického stavu zvedáku, který je ve vlastnictví domov – zejména to platí pro bezpečnostní opatření, které při odlehčení ovládací síly bezpečně udrží vozidlo v libovolné výšce zdvihu – zkouška se provádí jednou za rok, není-li výrobcem stanovena lhůta kratší. Břemeno se při zkoušce zvedá do poloviny povolené výšky a po dobu 10 minut se kontroluje účinnost zvedáku.
8. Zásady při provádění oprav:
   1. vozidlo zajistit proti samovolnému pohybu,
   2. pokud výrobce nestanovil jinak, provádět kontrolu spodku vozidla jen při vypnutém motoru,
   3. zajistit zvednuté vozidlo nebo jeho části proti pádu nebo nekontrolovanému pohybu,
   4. při výměně pneumatik používat vhodné nástroje odpovídající rozměrům pneumatik, práce provádět na rovném, čistém a suchém místě prostém překážek,
   5. pneumatiku hustit vždy na tlak stanovený výrobcem pro typ vozidla a pneumatiky, resp. momentální hmotnost vozidla s nákladem,
   6. tlak v pneumatikách kontrolovat certifikovaným tlakoměrem (při nezahřáté pneumatice),
   7. při vlastním huštění pneumatik umístěných na zemi na ně nesedat, ani se nad ně nenaklánět,
   8. dbát o řádný a bezpečný stav kompresoru, tj. např. provádět na něm pravidelné zkoušky, revize a kontroly – odpovídá vedoucí útvaru správy budov,
   9. dbát o řádný stav tlakových hadic pro přívod vzduchu včetně jejich koncovek

(po huštění je neodkládat na zem, aby se neznečistily a nepoškodily),

* 1. neopravovat naložené vozidlo, pokud není zabezpečena jeho stabilita a náklad může zaměstnance ohrozit,
  2. neopravovat vozidlo, pokud není zdvihnutá část zabezpečena proti pádu,
  3. nemanipulovat s ovládacím zařízením vozidla bez předchozích opatření, která vyloučí nežádoucí pohyb vozidla nebo jeho částí,
  4. veškeré nářadí (speciální nářadí, kladiva, klíče, šroubováky, apod.) používat pouze pro účely, pro která jsou určena nebo uzpůsobena,
  5. nepoužívat poškozená nářadí (např. trhliny a otřepy na úderných plochách), nářadí neostrá, opotřebená nebo nefunkční, s nesprávně nasazenými nebo nezajištěnými násadami,
  6. elektrické nářadí pravidelně revidovat a kontrolovat ve stanovených lhůtách; jeho seřizování, čištění, přestavování krytů, přenášení a odkládání provádět jen za klidu stroje a jeho odpojení od zdroje,
  7. u mechanického ručního nářadí mít zajištěno bezpečné upínání nástroje a zamezeno styku obsluhy s pohybujícím se mechanickým ústrojím,
  8. s mechanickým nářadím nepracovat tam, kde nemá obsluha dostatečnou stabilitu a zajištění proti pádu,
  9. u nářadí se spalovacím motorem zabezpečit odvádění škodlivin,
  10. svařování zajišťovat přes odborný servis

# Garážování vozidel

1. V prostorách všech garáží platí zákaz kouření a používání otevřeného ohně.
2. V prostorách garáží není dovolené provádět jakékoliv manipulace s látkami, které by mohly být příčinou vzniku požáru nebo vzniklý požár podporovat. Není zde dovoleno ukládat odpadky nasycené olejem nebo hořlavinami. Pohonné hmoty lze skladovat pouze v množství povoleném platnými předpisy a to pouze v určených a uzavřených nádobách.
3. Motor vozidla je možno uvádět do chodu v garáži pouze za účelem bezprostředního výjezdu vozidla.
4. V prostorách garáží není dovoleno provádět na vozidlech jakékoliv montážní práce a úpravy; jsou určeny výhradně pro garážování vozidel.
5. V prostorách garáží je zakázáno ukládat a skladovat jakékoli materiály a předměty, které bezprostředně nesouvisí s provozem garážovaných vozidel; skladované předměty musí být uloženy tak, aby nebránily a neztěžovaly případný nečekaný únik z těchto prostor.
6. V případě, že motorové vozidlo domov nebude parkovat před začátkem jízdy nebo po jejím skončení na místě k tomu určeném, musí být o této skutečnosti proveden záznam v cestovním příkaze – v kolonce poznámka a musí být tato skutečnost schválena ředitel.

# Závěrečná ustanovení

Směrnice byla projednána se zástupci odborových organizací.

# Související dokumenty

* Zákoník práce č. 262/2006 Sb., v platném znění.
* Zákon č. 309/2006 Sb., Zákon, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti   
  a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti   
  a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci).
* NV č. 168/2002 Sb., kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky
* NV 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí.
* NV 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí
* Nařízení vlády č. 375/2017 Sb., o vzhledu, umístění a provedení bezpečnostních značek a značení a zavedení signálů

# Přílohy

Příloha 1 – Mapa areálu

Příloha 2 – Kódové signály rukou pro zajištění bezpečné dopravy

Příloha 3 - Cestovní příkaz

